

**I. MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA  
REGION METROPOLITANA**

**DECRETO EXENTO N° 174**

**La Florida, 15 ENE 2013**

**VISTOS:**

La solicitud de Patente Comercial con fecha de ingreso 07 de Noviembre de 2012, fotocopia de la Cédula de Identidad, Fotocopia de la información tributaria emitida por el S.I.I., Fotocopia de la recepción de aviso de Cambio de Giro, Fotocopia del timbraje de documentos del S.I.I., Fotocopia de la primera boleta emitida., Fotocopia de la Declaración de Rentas año 2011 y 2012 emitida por el Servicio de Impuestos Internos, Autorización de uso de domicilio notarial legalizado, Fotocopia del R.U.T. de la Empresa, Fotocopia de la Constitución de Sociedad, Fotocopia de la Modificación de Sociedad, Extracto y publicación en el Diario Oficial, Certificado de Regularización ley N° 19583 N° 294 del 04 de Octubre de 1999 emitido por D.O.M. e Informes de inspección de la Dirección de Seguridad ciudadana e Inspección General; Decreto Exento N° 3386 de fecha 19 de agosto de 2010 que delega al Director de Administración y Finanzas la facultad de Firmar los Decretos Exentos que se dicten sobre Patentes Comerciales; lo dispuesto en la Ley 19.880 que establece las Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, la Ley de Rentas Municipales N°3.063; la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la información Pública y la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**CONSIDERANDO:**

Que el solicitante ha cumplido a cabalidad con todos los requisitos establecidos por la ley,

**DECRETO:**

Otórgase Patente Comercial a nombre de la Empresa **INVERSIONES EROS LIMITADA**, Rut **76.238.850-2** con domicilio comercial en **AV. VICUÑA MACKENNA N° 10660, LA FLORIDA** con giro Comercial de **ACADEMIA DE PELUQUERIA**.

El Departamento de Patentes Municipales expedirá las patentes correspondientes y girará los boletines por concepto de derechos que hubiere que enterar.

La o las personas que sientan afectados sus derechos con la dictación del presente decreto, podrán interponer los recursos administrativos y jurisdiccionales que les franquea la ley.

Anótese, comuníquese, notifíquese, transcribáse a Alcaldía, Administración Municipal, Dirección de Control, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Rentas e Inspección General, Secretaria Municipal, Departamento de Patentes Municipales, Oficina de Partes y Archivo. Sugerencias y Reclamos, publíquese en la página web del municipio y hecho, archívese.



**REINALDO TOLEDO CASTRO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**DINA CASTILLO GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL**

RTC/DCG/AMZ/PLS/avg



192