

**I. MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA  
REGION METROPOLITANA**

**DECRETO EXENTO N° 3397**

**La Florida, 03 SEP 2012**

**VISTOS:**

La solicitud de Patente Comercial acogida a la Microempresa Familiar Ley N° 19.749 con fecha de ingreso 20 de Junio de 2012, fotocopia de la cédula de identidad del solicitante, Inicio de Actividades acogido a la Ley de Microempresa familiar timbrado ante el Servicio de Impuestos Internos, Fotocopia del C. de I. de dueña de propiedad, Fotocopia del certificado de defunción de dueña de propiedad, Fotocopia del testimonio de la Escritura de separación de bienes y liquidación de sociedad conyugal, Fotocopia del Poder General Notarial Legalizado, Resolución exenta N° 43989 de fecha 31 de Julio de 2012 emitida por el Seremi de Salud, el Informe de la Dirección de Rentas e Inspección General; Decreto Exento N° 3386 de fecha 19 de agosto de 2010 que delega al Director de Administración y Finanzas la facultad de Firmar los Decretos Exentos que se dicten sobre Patentes Comerciales; lo dispuesto en la Ley 19.880 que establece las Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, la Ley de Rentas Municipales N°3.063; la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la Información Pública y la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**CONSIDERANDO:**

Que el solicitante ha cumplido a cabalidad con todos los requisitos establecidos por la ley,

**DECRETO**

Otórgase Patente Comercial acogido a la Ley de **Microempresa Familiar**, a nombre de la Señora **PATRICIA ELIZABETH CASTRO FREIRE, Rut 6.777.140-0**, con Domicilio en **CALLE SANTA RAQUEL N° 7560** y giro comercial de **VENTA DE ALMACEN- BAZAR- BEBIDAS- CONFITES- HELADOS- HUEVOS- ARTICULIOS DE ASEO.**

La o las personas que sientan afectados sus derechos con la dictación del presente decreto, podrán interponer los recursos administrativos y jurisdiccionales que les franquea la ley.

Anótese, comuníquese, notifíquese, transcribese a Alcaldía, Administración Municipal, Dirección de Control, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Rentas e Inspección General, Secretaria Municipal, Departamento de Patentes Municipales, Oficina de Partes y Archivo. Sugerencias y Reclamos, publíquese en la página web del municipio y hecho, archívese.



**DINA CASTILLO GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL**

RTC/DCG/AMZ/FLS/ssn



**REINALDO TOLEDO CASTRO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



3664