

**I.MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA
REGION METROPOLITANA**

DECRETO EXENTO N° 2.291

La Florida, 06 JUN 2012

VISTOS:

La solicitud de Patente de Domicilio Postal Tributario, con fecha de ingreso 24 de Mayo de 2012, Fotocopia de la cédula de identidad del Representante Legal, Fotocopia Rut de la Sociedad, Certificado de Inicio de Actividades y cambio de domicilio emitido por el Servicio de Impuestos Internos, Contrato de arriendo Notarial de la propiedad, Declaración Jurada Notarial de D.P.T., Fotocopia de la Constitución de Sociedad, Extracto y Publicación en el Diario Oficial e Informe de la Dirección de Rentas e Inspección General; Decreto Exento N° 3386 de fecha 19 de agosto de 2010 que delega al Director de Administración y Finanzas la facultad de Firmar los Decretos Exentos que se dicten sobre Patentes Comerciales; lo dispuesto en la Ley 19.880 que establece las Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, la Ley de Rentas Municipales N°3.063; la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la información Publica y la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

CONSIDERANDO:

Que el solicitante ha cumplido a cabalidad con todos los requisitos establecidos por la ley,

DECRETO:

Otorgase Patente Comercial de Domicilio Postal Tributario **Definitiva** a nombre de **SOC. COMERCIAL E INGENIERIA LTDA**, Rut **76.437.330-8**, con domicilio Comercial en Calle **DE LA FORESTA N° 3550 La Florida**, con giro Comercial **INGIENIERIA AMBIENTAL**.

La o las personas que sientan afectados sus derechos con la dictación del presente decreto, podrán interponer los recursos administrativos y jurisdiccionales que les franquea la ley.

Anótese, comuníquese, notifíquese, transcribese a Alcaldía, Administración Municipal, Dirección de Control, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Rentas e Inspección General, Secretaria Municipal, Departamento de Patentes Municipales, Oficina de Partes y Archivo. Sugerencias y Reclamos, publíquese en la página web del municipio y hecho, archívese.



REINALDO TOLEDO CASTRO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



DINA CASTILLO GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL

