

**I. MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA  
REGION METROPOLITANA**

**DECRETO EXENTO N° 2.242 -**

**La Florida, 05 JUN 2012**

**VISTOS:**

La solicitud de Patente Domicilio Postal Tributario con fecha de ingreso 30 de Noviembre de 2011, Fotocopia Cédula de Identidad, Inicio de Actividades ante el Servicio de Impuestos Internos, Formulario N°22 Declaración de Renta 2009, 2010 y 2011, Contrato de compraventa del Inmueble, Declaración Jurada Notarial de domicilio Postal Tributario, Informe de la Dirección de Rentas e Inspección General; La solicitud de Patente Domicilio Postal Tributario con fecha de ingreso 01 de Diciembre de 2011, Fotocopia Cédula de Identidad, Formulario de Modificación y Actualización de la Información del Servicio de Impuestos Internos, Autorización Notarial para Uso del Inmueble, Declaración Jurada Notarial de Domicilio Postal Tributario, Informe de la Dirección de Rentas e Inspección General; Decreto Exento N° 3386 de fecha 19 de agosto de 2010 que delega al Director de Administración y Finanzas la facultad de Firmar los Decretos Exentos que se dicten sobre Patentes Comerciales; lo dispuesto en la Ley 19.880 que establece las Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, la Ley de Rentas Municipales N°3.063; la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la información Pública y la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**CONSIDERANDO:**

Que el solicitante ha cumplido a cabalidad con todos los requisitos establecidos por la ley,

**DECRETO:**

Otorgase Patente Domicilio Postal Tributario **Definitiva** a nombre del Sr. **NESTOR ARANEDA ARANEDA**. Rut **6.668.797-K**, con domicilio comercial en **PASAJE EL COIRON N°10723, LA FLORIDA** con giro Comercial **OFICINA ADMINISTRATIVA OBRAS MENORES**.

El Departamento de Patentes Municipales expedirá las patentes correspondientes y girará los boletines por concepto de derechos que hubiere que enterar.

La o las personas que sientan afectados sus derechos con la dictación del presente decreto, podrán interponer los recursos administrativos y jurisdiccionales que les franquea la ley.

Anótese, comuníquese, notifíquese, transcribese a Alcaldía, Administración Municipal, Dirección de Control, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Rentas e Inspección General, Secretaria Municipal, Departamento de Patentes Municipales, Oficina de Partes y Archivo. Sugerencias y Reclamos, publíquese en la página web del municipio y hecho, archívese.

MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA  
DIRECTOR  
ADMINISTRACION  
Y FINANZAS

**REINALDO TOLEDO CASTRO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA  
SECRETARIA MUNICIPAL  
**DINA CASTILLO GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL**

MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA  
SECRETARIA MUNICIPAL